

Утверждаю
Директор МОБУ Камышинская ООШ

Программа по подготовке к ОГЭ
9 класс
МОБУ Камышинская ООШ
2024-2025 учебный год

Программа подготовки выпускников 9 класса
к государственной итоговой аттестации на 2024-2025 учебный год
МОБУ Камышинская ООШ

1. Ресурсы: В выпускном 9 классе в 2024-2025 учебном году работают учителя с высшим образованием, с первой категорией - 7 чел. Программно–методическими пособиями обеспечены в полной мере. Материально-техническое оснащение хорошее. Информационная деятельность прослеживается через ММО, через курсовую подготовку, дистанционное обучение.
2. Цель: Создание эффективной и планомерной работы школы по подготовке и проведению итоговой аттестации.
3. Задачи:
 1. Формирование информационной компетентности обучающихся 9 класса.
 2. Повышение качества подготовки обучающихся 9 класса к ОГЭ.
 3. Формирование методической компетентности педагогов в подготовке к ГИА.
 4. Информирование родителей о нормативной базе, организационных и содержательных особенностях ОГЭ.
 5. Соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм по отношению к обучающимся, создание условий психологического комфорта и защиты от перегрузок.
 6. Контрольно-оценочные функции администрации школы по проверке прохождения программ, соблюдения режимных моментов заполнения журнала и объективность выставления оценок.
4. Сроки реализации программы: 2024-2025 учебный год
5. Перечень программных мероприятий по подготовке и проведению ГИА в форме основного государственного экзамена с обучающимися, освоившими программы основного общего образования.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Сроки
Психологическое сопровождение и готовность выпускников ГИА	Работа с выпускниками		
	Проведение тестирования (диагностика) учащихся с целью определения профессиональной направленности (Карта интересов, Тест Холланда, Айзенк) и выбора предметов для сдачи ОГЭ	Классные руководители	Сентябрь
	Диагностика выпускников по выявлению уровня тревожности и стресса	Классные руководители	Октябрь, февраль
	Разработка рекомендаций для учащихся по итогам диагностики, консультирования, наблюдений (буклеты, памятки)	Классные руководители	В течение года
	Анкетирование учащихся «Подготовка к экзамену»	Классные руководители	Декабрь
	Проведение психологических тренингов "Как вести себя во время экзаменов".	Классные руководители	Апрель
	Работа с учителями - предметниками по оказанию психологической помощи при подготовке к ГИА		
	Беседа «Как психологически подготовиться к ГИА».	Классные руководители	Октябрь
	Лекция для учителей «Стресс в работе учителя».	Классные руководители	Февраль

	Работа с родителями выпускников с целью оказания психологической помощи		
	Проведение родительских собраний: 1.«Подготовка учащихся к экзамену», 2. «Психологический комфорт в семье- залог успешной сдачи экзаменов». 3.«Психологическая помощь ребенку в период подготовки к экзаменам».	Классные руководители	Сентябрь Ноябрь Февраль
	Консультации для родителей детей «группы риска», индивидуальное консультирование родителей по сопровождению детей и родителей в период итоговой аттестации	Классные руководители	В течение года
Информационная работа с выпускниками и родителями	Мероприятия по обеспечению информирования общественности о порядке проведения ОГЭ и по подготовке выпускников к ОГЭ, оперативное размещение информации на сайте школы.	Зам. директора	В течение года
	Проведение встреч с родителями, учителями, выпускниками "Об особенностях проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в том числе о проведении итогового собеседования по русскому языку"	Зам. директора	Ноябрь Февраль
	Организация консультационной поддержки учителей и учащихся по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ, структуре и особенностям контрольных измерительных материалов в 2025году.	Зам. директора	В течение года
	Проведение родительских собраний по тематикам, связанных с проведением итоговой аттестации	Классные руководители	В течение года
	Применение разработанных рекомендаций для учителей-предметников по вопросам психолого - педагогической подготовки к ГИА.	Зам. директора	В течение года
	Выступление на педагогических советах «Стратегия психологической подготовки учащихся к ГИА »	Учителя - предметники	Ноябрь Февраль
	-Изучение нормативно-правовой	Зам.директора	В течение года

Нормативно правовое обеспечение	базы различного уровня по проведению ГИА.		
	- Утверждение индивидуальных планов работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА в IX классе.	Зам.директора	Сентябрь
	Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ГИА, - за ведение необходимой документации.	Директор школы	Сентябрь
	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах в 2024-2025 году.	Зам. директора	Октябрь
	- Подготовка базы данных по ОО для проведения ОГЭ в IX классе.	Классный руководитель	Декабрь
	- Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ОГЭ в IX классе.	Классный руководитель	Январь
	- Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам. директора	Февраль
	- Приказ о допуске обучающихся 9 класса к сдаче ОГЭ.	Директор школы	Май
	- Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА в IX классе. - Формирование отчётов по результатам ОГЭ в IX классе.	Зам. директора	Июнь
Организационные мероприятия	- Обеспечение участников государственной (итоговой) аттестации в IX классе учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами - Использование Интернет-технологий - Оформление страницы школьного сайта «Государственная итоговая аттестация»:	Учителя - предметники	В течение года
	- Педсовет: «Работа школы по организации и проведению ОГЭ в	Директор школы	Август

	<p>IX классе в 2023- 2024 учебном году»;</p> <p>- Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА в IX классе.</p>	Зам.директора	Сентябрь
	<p>- Совещание при директоре: «Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации»;</p> <p>- Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Зам.директора</p>	Сентябрь - октябрь
	<p>- Оформление стенда «Готовимся к ОГЭ »;</p> <p>- Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологии проведения ОГЭ.</p>	<p>Учителя – предметники</p> <p>Зам.директора</p>	Сентябрь
	<p>Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ в IX классе (бланки, тесты).</p>	Зам.директора	Декабрь - март
	<p>- Выступление: «Результаты работы по подготовке и проведению ОГЭ »</p>	Зам.директора	Март
	<p>- Индивидуальные консультации для педагогов, обучающихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p>	Учителя - предметники	Апрель
Методическое сопровождение, работа с кадрами	<p>- Изучение структуры подготовки к ГИА в IX классе по предметам.</p>	Учителя - предметники	Август
	<p>- Планирование работы по подготовке обучающихся к ОГЭ в IX классе на уроках.</p> <p>- Работа классного руководителя:</p> <p>- контроль успеваемости и посещаемости обучающихся.</p>	Учителя - предметники	Сентябрь
	<p>- Обзор текущей информации по ОГЭ.</p>	Зам.директора	Ноябрь
	<p>- Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2024-2025 учебном году.</p>	Зам.директора	Февраль
	<p>- Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с обучающихся 9 классов в рамках школы.</p> <p>- Составление списков обучающихся 9 классов для сдачи ГИА в IX классе.</p>	Учителя - предметники	Март
	<p>- Контроль подготовки к ГИА в IX классе.</p>	Зам. директора	В течение года

	- Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.		
	- Составление графика посещения уроков в 9 классах.	Зам.директора	сентябрь
	- Проведение открытых уроков учителями – предметниками.	Зам.директора, учителя - предметники	В соответствии с графиком
	- Участие в практических семинарах, проводимых методистами РОО.	Зам. директора, учителя - предметники	В течение года

6. Ожидаемые конечные результаты:

Для ученика:

- Информационная компетентность.
- Предметная компетентность
- Психологическая готовность

Для учителя:

- Информационная компетентность
- Методическая грамотность
- Психологическая готовность

Для родителя:

- Информационная компетентность
- Психологическая готовность

По завершению экзаменов результат успеваемости должен быть 100%.

Качество 55%. Все обучающиеся должны справиться с обязательным минимумом образовательных программ основного общего образования.

7. Система организации контроля за исполнением программы:

- Совещание при директоре вопросы, обсуждаемые на педагогическом совете;
- Посещение уроков с целью организации подготовки к ГИА и объективности оценивания контроля знаний обучающихся;
- Взаимопосещение уроков учителями- предметниками с целью оказания методической помощи;
- Наполняемость оценок в журнале;
- Результаты контрольных, зачетных, тестовых работ;
- Отчеты учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации;
- Отслеживание выполнения прохождения программ по общеобразовательным предметам.